附件1：

铜仁学院校园文化活动申请表

填表人： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活动申请人 |  | 活动名称 |  |
| 申请部门 |  | 负责人 |  | 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 活动范围 |  | 人数 |  | 活动地点 |  |
| 活动时间 |  |
| 申请理由 |  |
| 活动内容 |  |
| 申请部门意见：领导签字：部门盖章：年 月 日 | 保卫处意见：领导签字：部门盖章：年 月 日 |
| 党委宣传部意见：领导签字：部门盖章：年 月 日 |

**说明：**1. 表中填写的信息必须准确、真实。

2.本表一式三份，一份在党委宣传部备案、一份在保卫处备案，一份留

申请部门备查。